



Wir sind ein leistungsstarker Energiedienstleister, welcher die Versorgung mit Erdgas, Wärme und Trinkwasser sicherstellt. Zusätzlich betreiben wir das beliebte Seedammbad mit ca. 450.000 Besucher/innen jährlich. Als Eigenbetrieb der Stadt erbringen wir mit rund 120 Mitarbeiter/innen Dienstleistungen für 55.000 Einwohner/innen in Bad Homburg v. d. Höhe.

Wir setzen auf erneuerbare
Energien, Nachhaltigkeit und
einen Umgang auf Augenhöhe.

Zur langfristigen Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d)

Ihr Profil:

- Erfolgreicher Abschluss zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) bzw. der Verwaltungsprüfung II
- Alternativ Abschluss einer vergleichbaren kaufmännischen Ausbildung und eine mindestens zweijährige Berufserfahrung, idealerweise im Sachgebiet einer öffentlichen Verwaltung mit der Bearbeitung von Widersprüchen
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in weitere EDV-Programme
- Hohe persönliche Einsatzbereitschaft und Fähigkeit zu analytischem Denken
- Selbstständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise

Unser Angebot:

- Vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- Eine Eingruppierung ist bis zur Entgeltgruppe 10 des gültigen TV-V möglich
- Individuelle Personalentwicklung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Betriebliche Altersversorgung mit attraktiven Zuschüssen durch den Arbeitgeber
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und Gruppenunfallversicherung

Sie fungieren generell als Bindeglied zwischen den Fachbereichen der Stadtwerke und dem städtischen Fachbereich Recht und unterstützen u. a. bei der Durchführung von Widerspruchs- und ggf. Klageverfahren.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Eigenständige Bearbeitung eingehender Widersprüche gegen Ausgangsbescheide der Stadtwerke im Rahmen des „hauseigenen“ Abhilfeverfahrens
- Eigenständige Aufbereitung einschlägiger Verwaltungsakten für die Widerspruchsbehörde
- Vertretung der Stadtwerke bei den Sitzungen des Widerspruchsausschusses
- Eigenständige Bearbeitung der Verwaltungsvollstreckung (z. B. verwaltungsrechtliche Zwangsgeldfestsetzungen) nach Schulung durch den städtischen Fachbereich Recht
- Unterstützung der Fachbereiche der Stadtwerke bei der Umsetzung/Abfassung von Ausgangsbescheiden und der Erarbeitung von Stellungnahmen
- Interne Beratung zur Klärung vorliegender Sachverhalte und allgemeiner Rechtsfragen (z. B. im Bereich Forderungsmanagement und Schlussrechnungen)
- Übergreifende koordinierende Tätigkeiten auf technischer und wirtschaftlicher Grundlage und Klärung von Zuständigkeiten im Rahmen der Schnittstellenfunktion zwischen den Stadtwerken und der Stadt
- Perspektivisch Sachbearbeitung Dienstbarkeiten und Leitungsrecht

Die Stadtwerke Bad Homburg streben eine Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Frauen sind daher besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Unsere Stellenausschreibungen sind ausdrücklich geschlechterneutral zu verstehen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **28.02.2022!**

Gestalten Sie
Ihre Zukunft
mit uns!

Stadtwerke Bad Homburg
Unternehmensentwicklung
Steinmühlstr. 26
61352 Bad Homburg v. d. Höhe
www.stadtwerke-bad-homburg.de

Michelle Sauer und Alexandra Knappitsch
☎ 06172 4013-508
✉ bewerbung@sw.bad-homburg.de